TEMA: ACLARACION DE CUENTAS

Fecha:	**18/04/2024**	**Hora:**	**10:00 a. m.**	**Lugar o forma de reunion:**	**Microsoft Teams**	**Ciudad:**	**Cartagena**
MODALIDAD:	**Capacitación**		**Entrenamiento**		**Reunión**	**x**	

OBJETIVO
Aclaración de cuentas a corte 31/12/2023

COMPROMISOS ANTERIORES: NA

DESARROLLO
Siendo las **10:00 a. m.** se inicia Reunión Virtual en la plataforma **Microsoft Teams** con los siguientes funcionarios:

INDIRA MARÍA GARCÍA ELLES – Analista de Cuentas Por Papar de **EPS MUTUAL SER.**

NORIS GAZABON PERALTA – Auditora **ESE CENTRO DE SALUD DE MAJAGUAL**

Se establecen los siguientes puntos.

1- Se realizó análisis de los servicios prestados y radicados por el prestador con corte a 31/12/2023 y se evidencian los siguientes hallazgos:

TOTAL REPORTADO	**706.386.758,26**
(-) CONTRATO LIQUIDADO	**281.964.447,83**
(-)CANCELADAS	**424.303.157,00**
(=)SALDO FINAL	**119.153,43**
ANTICIPOS	**105.629.758,00**

OMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se hace envío de la cartera depurada, acta de análisis de cartera, acta de reunion y formato IFT 010 para su firma y devolución.	ERP	18/04/2024
Descargar los saldo que se relacionan como cancelada	EBP	25/04/2024

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA Y/O IMAGEN SOPORTE DE REUNION
INDIRA MARÍA GARCÍA ELLES	Analista de Cuentas Por Papar de	**EPS MUTUAL SER.**	
NORIS GAZABON PERALTA	Auditora	**ESE CENTRO DE SALUD DE MAJAGUAL**	

